
POLÍTICA INTERNA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS “LGPD”



Inteligência e Seriedade em Saúde e Segurança

2024 -2025

RHMED CONSULTORES ASSOCIADOS S.A

RIO DE JANEIRO
Av. Rio Branco, nº 116, salas
901, 1001 e 1701, Centro, Rio
de Janeiro.

SÃO PAULO
Av. Paulista, nº 1274, 4º
andar, Bela Vista, São
Paulo.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO E ESCOPO	3
2. PRINCÍPIOS	4
3. INFORMAÇÕES SOBRE O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS	5
4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA RHMED RHVIDA.....	7
5. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS PESSOAIS	8
6. AUDITORIA E MONITORAMENTO	10
7. RESPONSABILIDADES	10
8. DISPOSIÇÕES FINAIS.....	10

1. INTRODUÇÃO E ESCOPO

A presente Política de Proteção de Dados Pessoais da RHMED|RHVDA (“Política”) tem como objetivo esclarecer os procedimentos adotados pela RHMED|RHVDA no tratamento de dados pessoais no âmbito de suas atividades, em conformidade com a Lei nº 13.709/2018, conhecida como Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (“LGPD”). Esta Política aplica-se a todas as operações de tratamento de dados realizadas pela RHMED|RHVDA, abrangendo dados pessoais e dados pessoais sensíveis, conforme definidos pela LGPD.

Os termos que se encontram em itálico neste documento correspondem às definições estabelecidas pela LGPD.

1. Definição de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis

Dados pessoais são quaisquer informações relacionadas a pessoa natural identificada ou identificável, tratadas pela RHMED|RHVDA no exercício de suas atividades. Esses dados podem incluir, mas não se limitam a, nome, CPF, endereço, informações de contato, dados bancários, entre outros.

Dados pessoais sensíveis, conforme a LGPD, referem-se a dados pessoais que, por sua natureza, possam implicar em discriminação ou riscos elevados à liberdade e privacidade do titular, tais como dados sobre origem racial ou étnica, convicções religiosas, opiniões políticas, dados de saúde ou de vida sexual, entre outros.

2. Titulares de Dados Pessoais e Beneficiários da Política

Os “Titulares de Dados Pessoais” são as pessoas físicas com as quais a RHMED|RHVDA se relaciona e que possuem dados pessoais sob sua responsabilidade. Estes podem incluir empregados, prestadores de serviços (inclusive temporários), administradores, membros de conselhos, acionistas, bem como indivíduos vinculados a clientes, fornecedores, parceiros comerciais e prestadores de serviços da RHMED|RHVDA.

A RHMED|RHVDA se compromete a tratar os dados pessoais de seus Titulares de Dados com respeito à sua privacidade, adotando as medidas necessárias para garantir a segurança e a confidencialidade dessas informações.

3. Destinatários da Política

A presente Política é aplicável aos “Destinatários da Política”, que incluem empregados, prestadores de serviços (inclusive temporários), parceiros comerciais, diretores, membros do conselho de administração e acionistas da RHMED|RHVDA. Tais destinatários são responsáveis pelo cumprimento das diretrizes estabelecidas nesta Política em suas respectivas funções e no tratamento dos dados pessoais sob sua responsabilidade.

4. Responsabilidades da RHMED|RHVDA

A RHMED|RHVDA, na qualidade de controladora dos dados pessoais relacionados aos seus empregados e prestadores de serviços, bem como na qualidade de operadora dos dados pessoais dos Beneficiários da Política, compromete-se a adotar todas as medidas necessárias para garantir que o tratamento dos dados pessoais seja realizado de acordo com a LGPD e outras legislações aplicáveis.

Em determinados casos, a RHMED|RHVDA atuará como co-controladora de dados pessoais de Titulares vinculados aos clientes da empresa, sendo responsável por decisões relativas ao armazenamento, compartilhamento e outros tratamentos de dados pessoais, principalmente no que tange a obrigações legais e regulamentares, especialmente aquelas relativas à saúde e segurança ocupacional.

5. Atualizações e Revisões da Política

Esta Política poderá ser revista e atualizada periodicamente, de acordo com as mudanças tecnológicas, alterações legislativas e as dinâmicas do mercado. Todas as alterações serão comunicadas de forma apropriada aos Destinatários da Política e aos Beneficiários, conforme o caso.

Ressalta-se que as disposições contidas nesta Política não prevalecem sobre cláusulas contratuais específicas acordadas entre a RHMED|RHVDA e seus parceiros ou clientes, no entanto, a RHMED|RHVDA se compromete a adotar os princípios e diretrizes da LGPD em todos os seus contratos, na medida do possível.

6. Contato com o Encarregado de Proteção de Dados Pessoais (DPO)

Em caso de dúvidas ou para exercer os direitos previstos na LGPD, os Titulares de Dados Pessoais podem entrar em contato com o Encarregado de Proteção de Dados Pessoais (“DPO”) da RHMED|RHVDA, através do seguinte endereço eletrônico: encarregado.lgpd@rhmed.com.br.

2. PRINCÍPIOS

No tratamento de dados pessoais, a RHMED|RHVDA compromete-se a observar os seguintes princípios, conforme estabelecido pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 - “LGPD”):

(a) Finalidade e Legitimação:

A RHMED|RHVDA tratará os dados pessoais com base nas finalidades legítimas, específicas e informadas, em conformidade com as bases legais previstas na LGPD. Importante destacar que, quando atuar como operadora de dados pessoais de titulares vinculados aos clientes da RHMED|RHVDA, os clientes (controladores) serão os responsáveis pela definição da base legal para o tratamento dos dados pessoais dos respectivos titulares, incluindo a finalidade e todas as instruções pertinentes ao tratamento.

(b) Adequação, Necessidade e Não Discriminação:

A RHMED|RHVDA compromete-se a coletar e tratar apenas os dados pessoais necessários para a realização de suas atividades e para o cumprimento das finalidades específicas a que se destinam. Não utilizará os dados pessoais para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos, respeitando os direitos dos titulares e observando as exigências da legislação vigente.

(c) Livre Acesso, Qualidade dos Dados e Transparência:

A RHMED|RHVDA assegurará que os titulares de dados pessoais tenham livre acesso às informações sobre o tratamento de seus dados, conforme previsto pela LGPD e nos contratos firmados com seus clientes. Em casos

em que a RHMED | RHVIDA atue como operadora de dados pessoais, os titulares deverão realizar suas solicitações diretamente com o cliente controlador dos dados, e não com a RHMED | RHVIDA, para garantir a transparência no processo.

(d) Segurança e Integridade de Dados Pessoais:

A RHMED | RHVIDA adota medidas técnicas e organizacionais adequadas para garantir a segurança e integridade dos dados pessoais tratados, prevenindo o acesso não autorizado, a alteração, a destruição ou a perda accidental desses dados.

(e) Prevenção, Responsabilização e Prestação de Contas:

A RHMED | RHVIDA implementará medidas preventivas, técnicas e organizacionais, para assegurar a proteção e a conservação dos dados pessoais. A empresa se compromete a cumprir as normas aplicáveis à proteção de dados e a demonstrar a conformidade com a LGPD, assumindo a responsabilidade pelo tratamento dos dados pessoais sob sua gestão.

3. INFORMAÇÕES SOBRE O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

3.1. Tratamento de Dados Pessoais como Controladora

A RHMED | RHVIDA, na qualidade de controladora de dados pessoais, realiza a coleta de dados pessoais em diversas situações, tais como: contratações de empregados, prestadores de serviços (temporários ou permanentes), credenciados e parceiros comerciais. Também é responsável pela coleta de dados de diretores, membros do conselho de administração e acionistas, principalmente em documentos societários, contratuais e formulários destinados ao atendimento de finalidades legais e regulatórias.

A coleta de dados pessoais ocorre mediante solicitação direta ao titular, abrangendo apenas os dados estritamente necessários para a condução das atividades da RHMED | RHVIDA. Essa coleta pode incluir dados pessoais sensíveis, particularmente no âmbito das áreas de recursos humanos e departamento pessoal, com a finalidade de cumprimento de contratos e obrigações legais e regulatórias.

Os dados coletados incluem, mas não se limitam a: nome, sobrenome, telefone, endereço, e-mail, número de identidade (RG), CPF, gênero, data de nascimento, entre outros. Dados adicionais podem ser coletados conforme descrito na política de privacidade disponível no website da RHMED | RHVIDA.

3.2. Tratamento de Dados Pessoais como Operadora

Na condição de operadora de dados pessoais, a RHMED | RHVIDA coleta informações de titulares vinculados aos seus clientes (outras empresas), visando a realização de atividades relacionadas à saúde ocupacional, gestão ambulatorial e segurança do trabalho, reguladas por normas específicas.

Os dados coletados incluem informações pessoais, como nome, identidade, CPF, endereço, e-mail, e, em alguns casos, dados sensíveis, como informações de saúde, genéticas ou biométricas. Esses dados podem ser fornecidos diretamente pelos clientes ou pelos próprios titulares.

Como operadora, a RHMED|RHVIDA realiza o tratamento de dados conforme instruções expressas do cliente, que é o controlador responsável pela legitimidade da coleta, tratamento e compartilhamento dessas informações. Em situações onde o cliente determina o compartilhamento com terceiros (como recrutadores), a RHMED|RHVIDA segue as orientações fornecidas, sempre respeitando os termos legais.

O fornecimento direto de dados pessoais pelos titulares à RHMED|RHVIDA pressupõe ciência e concordância com o tratamento para cumprimento de normas regulamentares. Caso o titular recuse o fornecimento de dados, o serviço contratado poderá ser inviabilizado, sem que a RHMED|RHVIDA seja responsabilizada por quaisquer consequências decorrentes.

3.3. Tratamento de Dados Pessoais como Co-Controladora

Em determinadas situações, a RHMED|RHVIDA pode atuar como co-controladora de dados pessoais, particularmente em atividades reguladas relacionadas à saúde ocupacional e segurança do trabalho. Nessas circunstâncias, o tratamento é realizado com base na legislação pertinente e na LGPD, com fundamento na necessidade de cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

3.4. Processos de Coleta e Compartilhamento de Dados

A coleta e o compartilhamento de dados pessoais podem ocorrer por diversos meios, visando garantir celeridade e segurança, incluindo:

- Integrações entre os sistemas da RHMED|RHVIDA e os sistemas de seus clientes.
- Armazenamento e compartilhamento em ambientes de nuvem compartilhada.
- Troca de informações por e-mail ou suporte físico (formulários, kits e malotes).
- Inserção de dados em sistemas e aplicativos da RHMED|RHVIDA por credenciados e profissionais de saúde.
- Coleta no website da RHMED|RHVIDA, conforme descrito em sua política de privacidade.
- Comunicação via telefone ou aplicativos para processamento de pedidos, formação de contratos, e atendimento a demandas comerciais ou de recursos humanos.

3.5. Finalidades e Bases Legais para o Tratamento de Dados

Os dados pessoais tratados pela RHMED|RHVIDA têm finalidades específicas, entre as quais:

- Cumprimento de obrigações legais e regulatórias.
- Execução de contratos e atividades operacionais.
- Proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiros.
- Exercício regular de direitos em processos judiciais ou administrativos.
- Atendimento a interesses legítimos, desde que respeitados os direitos e liberdades individuais.
- Tutela de saúde por intermédio de credenciados e profissionais de saúde.

A coleta, tratamento e compartilhamento dos dados seguem os princípios da minimização, necessidade e segurança, em conformidade com a legislação aplicável e com os padrões estabelecidos nesta Política.

4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA RHMED|RHVIDA

A RHMED|RHVIDA, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – LGPD), adota procedimentos rigorosos para o compartilhamento de dados pessoais, garantindo o respeito aos direitos dos titulares e observando as bases legais aplicáveis.

(a) Como Controladora de Dados Pessoais

A RHMED|RHVIDA poderá compartilhar dados pessoais com colaboradores, incluindo diretores, membros do Conselho de Administração e acionistas, além de terceiros, prestadores de serviços, parceiros comerciais e outros destinatários da presente política, que necessitem acessar e tratar dados pessoais no exercício de suas funções ou atividades em benefício da empresa.

Esse compartilhamento ocorre, por exemplo, para que operadores realizem tratamentos essenciais, como a gestão de benefícios oferecidos aos empregados, incluindo planos de saúde, vale-transporte e vale-refeição. Além disso, os dados poderão ser compartilhados com terceiros para fins operacionais, aprimoramento de serviços, envio de comunicações internas ou outros objetivos legítimos permitidos por lei.

Nos casos em que o compartilhamento de dados vise finalidades próprias de terceiros, como no caso de autoridades públicas ou entidades privadas, a RHMED|RHVIDA informará previamente o titular, solicitando consentimento para tal, salvo quando o tratamento estiver respaldado por outra base legal.

(b) Como Operadora de Dados Pessoais

Ao atuar como operadora, a RHMED|RHVIDA compartilha dados pessoais com seus colaboradores e terceiros designados pelo controlador, cumprindo rigorosamente as instruções recebidas. É importante ressaltar que a responsabilidade pelo tratamento de dados com finalidades próprias do controlador, fora do escopo do contrato com a RHMED|RHVIDA, será do próprio controlador.

Os titulares poderão obter detalhes sobre o tratamento de dados diretamente com o Encarregado de Dados Pessoais do controlador responsável.

(c) Como Controladora e Operadora de Dados Pessoais

Em determinadas situações, a RHMED|RHVIDA pode compartilhar dados pessoais com parceiros de infraestrutura tecnológica localizados em outros países. Nessas hipóteses, as transferências internacionais de dados serão realizadas em conformidade com a LGPD e demais legislações aplicáveis, assegurando um nível adequado de proteção.

O compartilhamento de dados pessoais também poderá ocorrer nas seguintes circunstâncias:

- Com subsidiárias da RHMED|RHVIDA, para atividades relacionadas a marketing, operações comerciais, segurança, funcionalidades de sites ou armazenamento;
- Durante negociações de fusões, vendas de ativos, reestruturações, financiamentos ou aquisições de parte ou da totalidade do negócio da RHMED|RHVIDA;
- Em resposta a solicitações de informações por autoridades ou terceiros, desde que respaldadas por lei, regulamento ou processo legal aplicável;

- Com órgãos de segurança pública e autoridades governamentais, sempre que necessário para o cumprimento de processos legais;
- De forma agregada ou anônima, de modo a não identificar diretamente os titulares;
- Mediante notificação e consentimento do titular;
- Para transferências internacionais, desde que garantido um nível de proteção compatível com a legislação brasileira.

(d) Do Armazenamento de Dados Pessoais

Os dados pessoais tratados pela RHMED | RHVIDA são armazenados em infraestrutura de nuvem contratada junto a operadores que atendem às normas de segurança estabelecidas pela legislação. O período de retenção dos dados observa os prazos definidos por lei ou regulamentação, podendo a empresa optar pela anonimização de dados ao término do prazo legal ou regulatório.

(e) Da Proteção de Dados Pessoais

A RHMED | RHVIDA implementa medidas técnicas e administrativas robustas para assegurar a proteção dos dados pessoais contra acessos não autorizados, perdas, destruições ou danos, em conformidade com sua Política de Segurança da Informação.

A empresa possui um plano de resposta a incidentes de segurança, com ações destinadas à mitigação, remediação e comunicação de eventuais ocorrências, respeitando os prazos e critérios estabelecidos pelas normas aplicáveis.

Nas hipóteses em que o tratamento de dados pessoais possa gerar riscos relevantes aos direitos e liberdades individuais, a RHMED | RHVIDA elabora relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, como forma de identificar e minimizar tais riscos.

5. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS PESSOAIS

Nos termos do artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – LGPD), a RHMED | RHVIDA reconhece e assegura o pleno exercício dos direitos dos titulares de dados pessoais. Esta Política visa detalhar os procedimentos adotados para garantir o cumprimento desses direitos, observando o disposto na legislação vigente.

A RHMED | RHVIDA compromete-se a atender as solicitações dos titulares no prazo máximo de 15 (quinze) dias, salvo outro prazo estipulado pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Quando não for possível o atendimento imediato, o titular será informado acerca do motivo e do prazo para a resposta definitiva, bem como mantido atualizado sobre o andamento da solicitação.

Para assegurar que as solicitações sejam realizadas pelo próprio titular, será exigida a apresentação de documentação comprobatória de identidade ou outros meios que garantam a autenticidade da demanda. Essas medidas visam prevenir a divulgação de dados a pessoas não autorizadas e garantir a proteção das informações pessoais.

Quando a RHMED|RHVIDA atuar como operadora de dados pessoais, as solicitações dos titulares serão encaminhadas ao respectivo controlador, responsável pela análise e resposta ao titular. A empresa seguirá as instruções do controlador quanto às providências a serem adotadas.

Conforme o artigo 18 da LGPD, a RHMED|RHVIDA assegura aos titulares os seguintes direitos:

(a) Confirmação de Existência de Tratamento

Os titulares têm o direito de solicitar confirmação sobre a existência de tratamento de seus dados pessoais pela RHMED|RHVIDA. A resposta poderá ser fornecida em formato simplificado, imediatamente, ou em formato completo, contendo informações detalhadas sobre a origem dos dados, a existência ou inexistência de registro, os critérios utilizados e a finalidade do tratamento, no prazo de até 15 (quinze) dias.

(b) Acesso aos Dados Pessoais

Os titulares poderão acessar os dados pessoais tratados pela RHMED|RHVIDA. Quando o tratamento for baseado em contrato ou consentimento, será disponibilizada uma cópia integral das informações, salvo nos casos em que o compartilhamento comprometa segredos comerciais, industriais ou obrigações contratuais da empresa.

(c) Correção de Dados Incompletos, Inexatos ou Desatualizados

Os titulares têm direito de solicitar a atualização ou correção de dados pessoais incorretos ou desatualizados, conforme previsto na LGPD.

(d) Anonimização, Bloqueio ou Eliminação de Dados

Os titulares poderão requerer a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados pessoais tratados de forma desnecessária, excessiva ou em desconformidade com a LGPD. A RHMED|RHVIDA analisará a solicitação e procederá conforme a legislação, salvo quando houver obrigação legal ou regulatória que exija a manutenção dos dados.

(e) Portabilidade dos Dados

Os titulares poderão solicitar a transferência de seus dados pessoais a outro controlador, mediante requisição expressa, observadas as limitações legais e os segredos comerciais e industriais da RHMED|RHVIDA.

(f) Informações sobre o Compartilhamento de Dados Pessoais

Os titulares podem solicitar informações detalhadas sobre as entidades públicas e privadas com as quais a RHMED|RHVIDA compartilha seus dados pessoais.

(g) Informação sobre a Possibilidade de Negativa de Consentimento

Sempre que o tratamento de dados pessoais depender do consentimento, os titulares serão informados sobre a possibilidade de negativa e sobre as consequências decorrentes dessa decisão, incluindo eventuais limitações na prestação de serviços.

(h) Revogação do Consentimento

Os titulares poderão revogar o consentimento concedido anteriormente a qualquer momento. A partir da revogação, o tratamento dos dados será cessado, salvo se houver outra base legal para justificar sua continuidade ou se a manutenção dos dados for necessária para atender a obrigações legais ou regulatórias.

A RHMED|RHVIDA manterá registros das operações de tratamento realizadas, de modo a garantir a rastreabilidade e a segurança dos dados. A empresa adota medidas técnicas e administrativas rigorosas para proteger os dados pessoais sob sua responsabilidade, conforme descrito na Política de Segurança da Informação.

Eventuais dúvidas ou solicitações relacionadas ao exercício de direitos dos titulares de dados pessoais deverão ser encaminhadas ao Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais, cujos contatos estão disponíveis no início desta Política.

6. AUDITORIA E MONITORAMENTO

A RHMED|RHVIDA realiza auditorias regulares para garantir o cumprimento integral desta Política de Proteção de Dados Pessoais e das disposições legais aplicáveis, especialmente aquelas previstas na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Essas auditorias têm o objetivo de identificar e corrigir eventuais irregularidades no tratamento de dados pessoais.

Caso sejam detectadas não conformidades, a RHMED|RHVIDA implementará prontamente ações corretivas, bem como medidas preventivas para evitar a recorrência de quaisquer falhas. Além disso, relatórios periódicos sobre o monitoramento e as auditorias realizadas são elaborados para garantir a transparência e o contínuo aprimoramento dos processos.

7. RESPONSABILIDADES

A RHMED|RHVIDA assume as responsabilidades descritas nesta Política, limitando-se, contudo, aos esforços necessários para a adoção de boas práticas de governança e segurança no tratamento de dados pessoais, conforme disposto no art. 32 da LGPD.

É importante ressaltar que a responsabilidade da RHMED|RHVIDA não se estende a tratamentos realizados por terceiros fora do escopo contratual ou para finalidades alheias às descritas nesta Política, nem àqueles realizados sob a titularidade de outros controladores. A RHMED|RHVIDA mantém o compromisso de diligência ao selecionar operadores e parceiros, garantindo que estes adotem práticas compatíveis com as disposições legais e regulatórias aplicáveis.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

A presente Política de Proteção de Dados Pessoais reflete o compromisso da RHMED|RHVIDA com a transparência, ética e conformidade em relação à proteção de dados pessoais, em observância à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e demais legislações aplicáveis.

A RHMED|RHVIDA reserva-se o direito de revisar e atualizar esta Política a qualquer tempo, com vistas a adequá-la a alterações normativas, mudanças em seus processos internos ou introdução de novas tecnologias. Qualquer

modificação será devidamente comunicada aos titulares dos dados pessoais e demais partes interessadas, sempre que necessário.

A interpretação e aplicação desta Política devem ser feitas em consonância com a LGPD e outras normas aplicáveis, prevalecendo o entendimento mais favorável à proteção dos direitos dos titulares dos dados pessoais.

Em caso de dúvidas, reclamações ou solicitações referentes a esta Política, os titulares poderão entrar em contato com o Encarregado de Dados Pessoais da RHMED|RVIDA, através do endereço indicado no início deste documento.

RHMED CONSULTRES ASSOCIADOS S.A

TERMO	DEFINIÇÃO DA LEI (13.709/18)	EXPLICAÇÃO / EXEMPLOS
AGENTES DE TRATAMENTO	O controlador e o operador.	Vide controlador e operador
ANONIMIZAÇÃO	Utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.	<p>São métodos técnicos de se desatrelar os dados pessoais de seu titular, sem que haja, pelas técnicas razoáveis existentes, forma de se reconstruir o ‘caminho’ para se vincular novamente o dado ao titular. Exemplos: randomização de dados, em que se removea ligação entre eles e o titular por aplicação de alguma permutação de dados; e generalização, em que se correlaciona o dado a um conjunto de dados identificadores mais amplo, por exemplo: em vez de se afirmar que os funcionários da empresa de calçados XYZ são em sua maioria de determinada raça ou gênero, afirma-se que em indústria de vestuário da Região Sul a maioria dos funcionários é de determinada raça e gênero.</p> <p>Notem que pseudoanonimização é diferente de anonimização. Apseudoanonimização utiliza técnicas como criptografia com chave secreta (aplicando-se a chave, o dado estará novamente atrelado ao titular, portanto, não estará anonimizado); tokenização (aplicando-se o token, sabe-se que o usuário do sistema era determinado indivíduo/titular de dados pessoais).</p>
AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	Órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados em todo o território nacional.	A ANPD é o órgão que aplica a LGPD: regulamenta, fiscaliza, aplica penalidades, edita normativos explicitando as questões legais, elabora diretrizes.
BANCO DE DADOS	Conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico.	É todo sistema, computadorizado ou não, de arquivamento e manutenção de dados. É um repositório ou recipiente para uma coleção de arquivos de dados.
BLOQUEIO	Suspensão temporária de qualquer operação de tratamento, mediante guarda de dado pessoal ou do banco de dados.	Se a ANPD ou alguma autoridade judicial determinar o bloqueio de dados, os agentes de tratamento estarão suspensos, temporariamente, de usá-los, seja para alguma finalidade específica, seja para qualquer finalidade. Porém, a suspensão do tratamento de dados não isenta os agentes de tratamento de manter os dados protegidos conforme a LGPD.

TERMO	DEFINIÇÃO DA LEI (13.709/18)	EXPLICAÇÃO / EXEMPLOS
CONSENTIMENTO	Manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada.	É a declaração em que o titular permite o tratamento de determinados dados pessoais seus. A solicitação deve ser feita pelo operador ou controlador de forma clara e transparente, e deve mencionar o uso específico e limitado e adequado à finalidade de uso pretendida.
CONTROLADOR	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.	É o responsável pelas decisões relacionadas ao tratamento de dados pessoais. Entre outras coisas, o controlador decide quais dados serão processados, como e para que finalidade. Ex.: uma empresa é controladora dos dados pessoais de seus empregados.
DADO ANONIMIZADO	Dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento.	É o dado pessoal que, tendo passado por algum processo de anonimização, não pode ser atrelado/vinculado ao seu titular. Por exemplo, isso acontece quando um conjunto de dados confidenciais (como a autodeclaração da etnia dos funcionários de uma empresa) tornam-se dados estatísticos (o percentual de funcionários que identificam cada etnia, etc.).
DADO PESSOAL	Informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável.	Qualquer informação que possa levar à identificação pessoal (nome completo, CPF, endereço, afiliação, biometria, etc.).
DADO PESSOAL SENSÍVEL	Dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.	É um tipo de dado pessoal, por isso é considerado como tendo uma possibilidade real de uso indevido para fins discriminatórios e prejudiciais aos indivíduos, como raça/etnia, religião, opiniões políticas, comportamento sexual e dados genéticos ou biométricos (como biometria facial ou DNA).
ELIMINAÇÃO	Exclusão de dado ou conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado.	Exclusão de dados pessoais. É diferente do bloqueio, pois o agente de tratamento a quem a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) ou uma autoridade judicial determinar a eliminação de dados pessoais não poderá mais utilizá-los.